



## VACATURE CONTEXTBEGELEIDER 50% (VERVANGINGSCONTRACT)

De Balans is een rechtstreeks toegankelijke afdeling van vzw Nieuwland (Bijzondere Jeugdzorg, Integrale Jeugdhulp) en biedt breedsporige contextbegeleiding aan 16 gezinnen met kinderen van 0 tot 18 jaar, in de thuisomgeving.

Als contextbegeleider sta je in voor de begeleiding van gezinnen. Dit betreft zowel vrijwillige hulpverlening, al of niet met betrokkenheid van een gemandateerde voorziening, als gedwongen hulpverlening. Je bent verantwoordelijk voor het proces van de begeleiding van de jouw toegewezen gezinnen en de acties die je ten aanzien van hen onderneemt. Deze acties zijn erop gericht het gezin te ondersteunen in het zoeken naar wegen en mogelijkheden om meer kansen te creëren voor elk gezinslid. De uiteindelijke bedoeling is dat gezinnen ofwel zonder hulpverlening ofwel met minder ingrijpende hulpverlening verder kunnen.

De contextbegeleider is medeverantwoordelijk voor de algemene werking van de dienst en draagt zijn steentje bij aan de opdrachten die de gezinnen overstijgen: telefoonpermanenties, externe overlegmomenten, ... Elke begeleider is tevens medeverantwoordelijk voor de goede teamgeest en ondersteunt de collega's waar nodig en gewenst.

### COMPETENTIES

- respectvolle, participatieve basishouding
- contactvaardig zijn en gesprekstechnieken kunnen toepassen
- pedagogische begeleiding aan ouders kunnen aanbieden in functie van een gezonde ontwikkeling van de kinderen en jongeren
- zin hebben voor creativiteit en in staat zijn om verschillende methodieken of theoretische kaders aan te wenden in functie van het gezin
- in staat zijn om kritisch te reflecteren over je eigen pedagogisch handelen en openstaan voor feedback
- doelstellingen kunnen inventariseren, uitvoeren en evalueren, in overleg met de andere teamleden
- netwerkgerichtheid: bereidheid om actief samen te werken met zowel het natuurlijke als het professionele netwerk rond het gezin
- zelfstandig kunnen werken, maar in open communicatie kunnen terugkoppelen naar het team
- stressbestendigheid
- administratieve vaardigheden: schriftelijk en digitaal dossierbeheer, verslaggeving, basiskennis Microsoft Office, ...
- goed agendabeheer en planning



## PROFIEL

- beschikken over een bachelor diploma in een sociaal-pedagogische richting of gelijkwaardig door ervaring
- ervaring hebben in Bijzondere Jeugdzorg en kennis hebben van de Integrale Jeugdhulp is een pluspunt
- kennis van het systeemdenken en het contextueel denkkader
- bereid zijn om bijscholingen te volgen
- bereidheid om buiten de kantooruren te werken indien nodig (avondwerk)
- in het bezit zijn van een rijbewijs B
- een recent blanco uittreksel uit het strafregister (model 2)

## AANBOD

- vervangingscontract (moederschapsbescherming – zwangerschap), halftijds (19/38)
- je komt terecht in een warm en enthousiast team van vijf contextbegeleiders, begeleid door een teamcoördinator en coach
- voldoende ruimte voor intervisie en coaching
- een loon volgens paritair comité 319.01 (B1c), met overname relevante anciënniteit
- aantrekkelijke verlofregeling (2 extra CAO dagen, 11 juli als extra feestdag, extra vpdagen volgens leeftijdscategorie)
- kilometervergoeding voor verplaatsingen tijdens de werkuren
- fietsvergoeding voor woon- werkverkeer
- indiensttreding mogelijk vanaf december 2024

## SOLLICITEREN

Stuur jouw sollicitatiebrief én CV via e-mail naar [info@nieuwland.be](mailto:info@nieuwland.be) voor 20 december 2024.

Bijkomende informatie is te verkrijgen bij Hanne Adriaens via mail ([Hanne.Adriaens@nieuwland.be](mailto:Hanne.Adriaens@nieuwland.be)) of telefonisch (0470/72 36 94) of bij Katrien Arts (0474/ 49 24 27), beleidsmedewerker Personeel.