



Vacature contextbegeleider in de Teerling, afdeling van vzw Nieuwland (75%, bepaalde duur)

Dagcentrum de Teerling is een rechtstreeks toegankelijke afdeling van vzw Nieuwland (Bijzondere Jeugdzorg, Integrale Jeugdhulp) voor jongeren tussen 12 en 18 jaar. De Teerling biedt dagbegeleiding in groep aan, contextbegeleiding en individuele begeleiding. Dit betreft zowel vrijwillige hulpverlening, al of niet met betrokkenheid van een gemandateerde voorziening, als gedwongen hulpverlening.

Jongeren komen tijdens wekdagen naar het dagcentrum na schooltijd tot 19u en van 10u tot 17u30 tijdens vakantiedagen.

Funcieomschrijving

Je ondersteunt de toegewezen gezinnen op verschillende levensdomeinen. Je werkt aan verbinding tussen de contextfiguren en hun omgeving om zo opnieuw evenwicht te vinden in het gezin en de ontwikkelingskansen van ieder gezinslid te verhogen. Je takenpakket ziet er verder als volgt uit:

- Je draagt samen met je collega's verantwoordelijkheid voor de algemene werking van de dienst en een goede teamgeest.
- Je werkt samen een begeleidingstraject uit van kennismaking/intake tot nazorg voor de aan jouw toegewezen gezinnen. Je biedt begeleiding aan op verschillende domeinen (bijvoorbeeld: pedagogisch, psychisch, sociaal, ...) en werkt samen met externe diensten waar nodig.
- Dit doe je steeds in blijvende verbinding met het individueel en groepstraject van de jongere(n). Je draait dan ook mee in de groepswerking en ondersteunt samen met je collega's de groepsbegeleiders in hun hoofdtaken.
- Je draagt verantwoordelijkheid voor het onderhouden van de nodige administratie, dit omvat o.a. het invullen van het logboek, verslaggeving van het begeleidingsproces, bijhouden van het gezinsdossier, bijhouden van je eigen agenda en uurregeling, etc.
- Je vertegenwoordigt de Teerling in onderlinge afspraak met het team in interne en externe overlegorganen.
- Tot slot draag je verantwoordelijkheid voor enkele 'aandachtstaken', steeds in afspraak met het team. Deze kunnen bijvoorbeeld zijn: boekhouding van de afdeling, bibliotheek bijhouden van de afdeling, stagebegeleiding, etc.



Competenties

- Integriteit
- Niet veroordelende houding
- Kunnen samenwerken
- Engagement
- Deskundigheid:
 - Zicht hebben op de ontwikkeling van kinderen en jongeren op verschillende domeinen en pedagogische begeleiding kunnen aanbieden
 - Herstelgericht, verbindend kunnen werken
 - Hulpverleningstraject kunnen ontwikkelen in samenwerking met het team
 - Op maat van het gezin kunnen werken
 - Bereidheid tot actieve samenwerking met het natuurlijke en professionele netwerk rond het gezin
- Leergierigheid / zelfontwikkeling
- Contactvaardig zijn en gesprekstechnieken kunnen toepassen
- In staat tot kritische reflectie over je eigen pedagogisch handelen
- Stressbestendigheid
- Goed agendabeheer en planning
- Je kunnen navigeren en positioneren binnen het steeds veranderend hulpverleningslandschap

Profielvereisten

- Beschikken over een bachelordiploma in een menswetenschappelijke richting
- Ervaring hebben in Bijzondere Jeugdzorg en kennis hebben van de Integrale Jeugdhulp is een pluspunt
- Basiskennis hebben van het systeemdenken en het contextuele denkkader
- Bereid zijn tot bijscholing
- Bereidheid om buiten de kantooruren te werken indien nodig (avondwerk)
- Bereidheid tot deelname aan het kamp tijdens de grote vakantie
- Een recent blanco uittreksel uit het strafregister (model 2)
- In het bezit zijn van een rijbewijs B



Aanbod

- 75% contract ter vervanging van moederschapsbescherming en bevallingsrust
- Een veelzijdige en uitdagende job
- Je komt terecht in een klein team van 6 begeleiders en 1 logistieke medewerker, begeleid door een teamcoördinator
- Ruimte voor intervisie en coaching
- Een loon volgens paritair comité 319.01, met overname relevante anciënniteit
- Kilometervergoeding voor verplaatsingen tijdens de werkuren
- Indiensttreding 01/10/2021

Solliciteren

Stuur jouw sollicitatiebrief en CV **vóór** 10 september via e-mail naar greet.desutter@nieuwland.be